ГУП ТО «Областное ДРСУ»
Государственное унитарное предприятие Томской области
«Областное дорожное ремонтно-строительное управление»
634009 г. Томск, пер. Сакко, 27
E-mail: main@drsu-tomsk.ru
Тел.: (3822) 903-500
ИНН 7017253147, КПП 701701001
ОГРН: 1097014001886, БИК: 045004867
Филиал сибирский ПАО Банк «ФК Открытие» г.Новосибирск
Р/сч 40602810503600000002 К/сч 30101810250040000867

ОБЛАСТНОЕ ДРСУ

ПОЛОЖЕНИЕ
об антикоррупционной политике
в ГУП ТО «Областное ДРСУ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает основные принципы антикоррупционной политики и контроль за их соблюдением в Государственном унитарном предприятии Томской области «Областное дорожное ремонтно-строительное управление» (далее - Предприятие).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, международно-правовыми актами, направленными на борьбу с коррупцией, действующим законодательством Российской Федерации в области противодействия коррупции, Уставом Предприятия.

1.3. Настоящее Положение обязательно для соблюдения всеми сотрудниками Предприятия.

1.4. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения его приказом директора Предприятия и действует до утверждения нового Положения.

1.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению должны быть утверждены приказом директора Предприятия.

2. Коррупционные действия

2.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными актами в сфере противодействия коррупции Предприятие считает коррупционными действиями действия, совершенные прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц в любой форме, в том числе в форме получения/предоставления денежных средств, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав в отношении Предприятия либо от имени или в интересах Предприятия в отношении государственных и муниципальных органов и их служащих, контрагентов, а также иных юридических лиц и их работников, органов управления и представителей указанных юридических лиц.

2.2. Коррупционными действиями, совершенными в целях, в форме или в порядке, указанных в п. 2.1. настоящего Положения, являются:

2.2.1. Использование органами управления Предприятия, работниками Предприятия для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных со служебным положением и/или должностными полномочиями, для получения финансовых или иных выгод/преимуществ, не предусмотренных законодательством РФ и/или внутренними нормативными документами Предприятия.

2.2.2. Иное незаконное использование своего должностного положения вопреки законным интересам Предприятия и/или общества и/или государства в целях получения финансовой или иной выгоды/преимуществ.

2.2.3. Дача взятки и посредничество в даче взятки, то есть предоставление или обещание предоставить любую финансовую или иную выгоду/преимущество с умыслом побудить какое-либо лицо выполнить его должностные обязанности ненадлежащим образом, т.е. на более выгодных для дающего взятку условиях и/или с нарушением порядка и процедур, установленных законодательством РФ и/или внутренних нормативных документов Предприятия.

2.2.4. Коммерческий подкуп – незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции на Предприятии, в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

2.2.5.Работникам Предприятия, органам управления Предприятия запрещается совершать коррупционные действия. В том числе запрещается прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных служащих, частных компаний и их представителей.

3. Цели и задачи антикоррупционной политики Предприятия

3.1. Основной целью антикоррупционной политики Предприятия является устранение причин развития и формирования условий существования коррупции на Предприятии.

3.2. Задачи антикоррупционной политики:

- разработка и осуществление мер по предупреждению, пресечению и минимизации последствий коррупционных действий на Предприятии;
- выявление и предотвращение вовлечения сотрудников Предприятия в коррупционную деятельность;
- устранение внешних факторов, способных вовлечь Предприятие в коррупционную деятельность.

4. Реализация антикоррупционной политики на Предприятии

4.1. Для выполнения задач, изложенных в разд. 2 настоящего Положения, на Предприятии создается антикоррупционная комиссия.

4.2. Антикоррупционная комиссия создается в количестве 8 (восемь) человек и формируется из сотрудников следующих отделов:

Службы внутреннего контроля, коммерческого отдела, отдела закупок,

бухгалтерской службы, юридического отдела, планово-экономического отдела, производственно-технического отдела, отдела по управлению персоналом, службы по общим вопросам, заместителей директора.

4.3. Члены антикоррупционной комиссии назначаются директором Предприятия и меняются каждый год.

4.4. Возглавляет работу комиссии председатель комиссии, назначаемый директором Предприятия.

4.5. Деятельность комиссии направлена на выявление фактов нарушения антикоррупционного законодательства либо предотвращения действий сотрудников Предприятия, которые могут привести к коррупционным действиям.

4.6. Комиссия для выполнения вышеуказанных задач имеет право проводить различные проверки, осуществлять запросы в различные подразделения Предприятия, знакомиться с личными делами сотрудников Предприятия.

4.7. Любой сотрудник Предприятия вправе обратиться в комиссию, в том числе анонимно, с заявлением о ставшем ему известном факте нарушения антикоррупционной политики либо о возможном нарушении антикоррупционной политики.

4.8. В случае выявления факта нарушения антикоррупционного законодательства комиссия проводит расследование данного факта, выявляет причины совершения коррупционного действия, определяет последствия и докладывает директору Предприятия.

4.9. Директор Предприятия на основании доклада комиссии принимает соответствующие меры по привлечению виновных к ответственности и устранению последствий вреда, причиненного коррупционными действиями.

4.10. В случае выявления комиссией обстоятельств, которые могут спровоцировать совершение сотрудником Предприятия коррупционных действий, комиссия проводит беседы с указанным сотрудником, выясняет причины, которые привели к созданию подобной ситуации, предоставляет директору Предприятия рекомендации по принятию мер для предотвращения подобных ситуаций в отношении данного сотрудника и остальных сотрудников в целом, выявляет сотрудников, попадающих в группу риска по схожим причинам.

4.11. В случае если комиссии стало известно о факте нарушения антикоррупционной политики третьими лицами в отношении Предприятия, комиссия обязана немедленно доложить об этом директору Предприятия для привлечения соответствующих правоохранительных органов и предотвращения причинения вреда Предприятию.

5. Заключительные положения

5.1. По всем вопросам, не нашедшим свое отражение в настоящем Положении, Предприятие руководствуется действующим законодательством, а также иными локальными нормативными актами Предприятия.